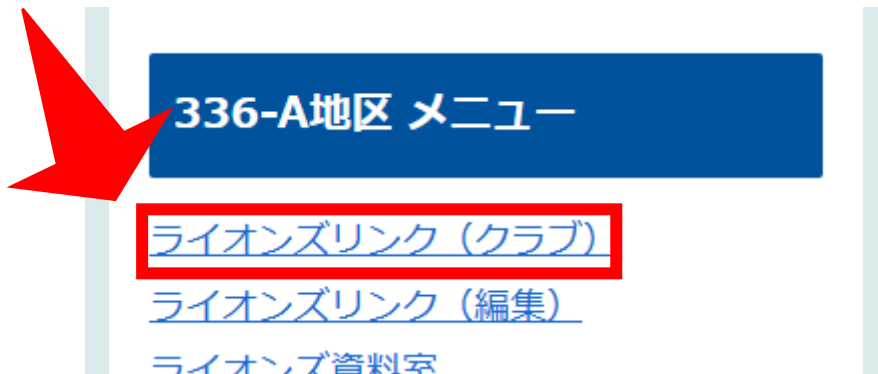


# ガバナーズアワード 申請手順

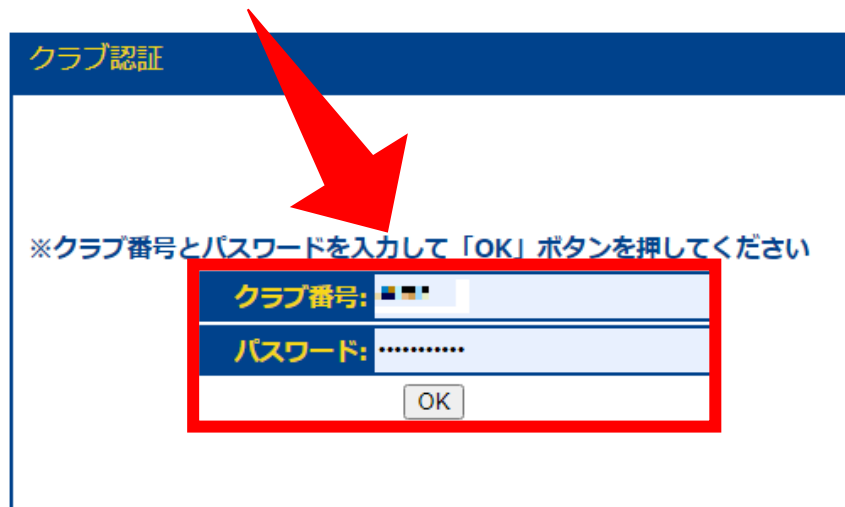
336-A 地区公式サイトにアクセス

<https://www.lci336a.org/>

① 「ライオンズリンク(クラブ)」をクリック



② 「クラブ番号」「パスワード」を入力後、「OK」をクリック



③ 「アワード一覧」をクリック



④ 該当する年度を選択

戻る

検索 年度: 2024年度 ▾

⑤ 申請する賞の「申請書追加」をクリック

授与基準	賞	担当者	追加申請	申請状況
において優秀とされるクラブ	特別賞	代表者	申請書追加	

⑥ 必要事項を記入してください。

クラブ表彰 枠内をクリックするとカレンダーが出ます

ガバナー特別賞

実施年月日  会長名  アクティビティ表題を記入

会長名を記入

アクティビティ表題 (※20文字以内)

主なアクティビティ内容 (※より詳細な内容が必要であれば「申請書PDFファイル」を作成して、下記にアップロードしてください)

アクティビティ内容を記入

労力時間 (延べ)  金銭  半角数字で金額を記入

労力時間を記入

申請書PDFファイルアップロード  ファイルを選択 | 選択されていません

「保存」ボタンを押すと、「ファイルの選択」で選択したPDFファイルがアップロードされます。  
※PDFファイルは「用紙サイズA4の縦」で作成してください。  
※アップロードできるファイルは1つのみで、再度アップロードするとアップロード済みのファイルは上書きされます。  
※ファイルサイズは「3000KB」程度まででお願いします。  
※PDFファイル以外のファイルはアップロードしないでください。

注意事項をご確認ください。

⑦ 最後に「保存」をクリック

戻る	
編集	保存
クラブ表彰	
ガバナー特別賞	

⑧ 申請されているかご確認ください。

追加申請	申請状況	アクティビティ表題
申請書追加	済み	
		申請書編集 閲覧
		ダウンロード

訂正がある場合は、「**申請書編集**」からお願いします。

添付した PDF 資料を差し替える場合は、ファイル名を変更してください。  
例:「グッドスタンディング賞」→「グッドスタンディング賞 訂正版」など